

— РУКОВОДСТВО WORKIN ДЛЯ КАНДИДАТА

Работа в Украине: безопасное РУКОВОДСТВО ДЛЯ КАНДИДАТА

Как проверить вакансию, какие документы нужны, как проходит приезд, где вы будете жить и к кому обращаться.

ЧТО ВНУТРИ

- 01 Кто участвует в вашем трудоустройстве
- 02 Как проверить вакансию
- 03 Какие документы нужны
- 04 Как проходит интервью
- 05 Документальный маршрут
- 06 Что взять с собой
- 07 Приезд и встреча
- 08 Где вы будете жить
- 09 Транспорт и питание
- 10 Первый рабочий день
- 11 Зарплата и выплаты
- 12 Безопасность: признаки обмана
- 13 Ваши права и обязанности
- 14 Контакты и что делать в срочной ситуации

Главное правило

Workin не берет плату с работника за трудоустройство. Ваш паспорт остается у вас. Если у вас просят деньги за саму работу или требуют отдать паспорт - остановитесь и свяжитесь с нами.

КТО УЧАСТВУЕТ В ВАШЕМ ТРУДОУСТРОЙСТВЕ

В процессе три стороны. У каждой своя роль, и важно понимать, к кому идти с каким вопросом.

СТОРОНА	ЧТО ДЕЛАЕТ	С ЧЕМ К НЕЙ ОБРАЩАТЬСЯ
Workin	Подбирает работу под ваш опыт, проверяет условия работодателя, организует приезд и сопровождает после прибытия	Вакансия, документы, приезд, жилье, бытовые вопросы, спорные ситуации
Работодатель	Предприятие, где вы работаете: трудовой договор, зарплата, охрана труда, рабочее место	График, участок, оплата, учет часов, рабочая одежда
Миграционный партнер	Готовит документы: разрешение на применение труда, визу, вид на проживание, регистрацию	Статус документов и сроки их оформления

Что важно знать

- Разрешение на применение труда оформляется на конкретное предприятие - это основа вашей легальной работы.
- Трудовой договор вы подписываете с предприятием, а не с посредником.
- Решения по документам принимают государственные органы Украины: никто не может гарантировать их результат.

Как проверить вакансию

Честное предложение выдерживает проверку по каждому пункту. Задайте эти вопросы до того, как согласитесь и начнете собирать документы.

ЧТО СПРОСИТЬ	КАКОЙ ОТВЕТ СЧИТАЕТСЯ НОРМАЛЬНЫМ
Работодатель и объект	Название предприятия или понятное описание: что производит, где находится, сколько человек работает
Профессия и задачи	Конкретный участок, оборудование и операции, а не «разнорабочий куда пошлют»
Зарплата	Ставка, порядок расчета, дата выплаты, оплата сверхурочных
График	Часы в смене, смены в неделю, как чередуются
Жилье	Тип, сколько человек в комнате, кто платит, расстояние до работы
Транспорт	Как добираться на объект и обратно, кто организует
Питание	Столовая, кухня или компенсация
Координатор	Имя и контакт человека, к которому вы обращаетесь
Договор	Трудовой договор с предприятием; условия совпадают с обещанными
Платежи	С работника Workin плату не берет

Если по какому-то пункту ответа нет или он меняется от разговора к разговору - это повод не спешить с решением.

Какие документы нужны

Документы готовятся поэтапно. На первом шаге нужен только паспорт и информация об опыте.

До выезда

ДОКУМЕНТ	ЗАЧЕМ
Загранпаспорт	Основной документ. Срок действия проверяется до включения в проект
Нотариальный перевод паспорта	Нужен для оформления разрешения на применение труда
Фотографии	Для документов установленного формата
Анкета и подтверждение опыта	Работодатель согласовывает вас по анкете
Пакет для посольства	Только для визового маршрута: собеседование и виза D

После прибытия

ДОКУМЕНТ	ЗАЧЕМ
Медицинское страхование	Полис на год
Вид на временное проживание	Оформляется в связи с трудоустройством
Регистрация места проживания	По фактическому адресу вашего жилья
Трудовой договор	Подписывается с предприятием, фиксирует условия работы

Оригинал паспорта всегда остается у вас. Для оформления могут потребоваться копии - это нормально, но сам паспорт никому передавать на хранение не нужно.

Как проходит интервью

Отбор идет в несколько шагов. Ваша задача - честно описать опыт: это защищает вас от работы, к которой вы не готовы.

- 01 **Анкета.** Профессия, опыт, языки, готовность к переезду и предпочтения по условиям.
- 02 **Проверка опыта.** Уточняем оборудование, операции, стаж и практические навыки.
- 03 **Видеоинтервью.** Разговор с координатором или представителем предприятия.
- 04 **Практическое задание.** Для отдельных профессий - демонстрация навыка.
- 05 **Согласование работодателем.** Предприятие подтверждает вашу кандидатуру, после этого начинается оформление документов.

Что помогает пройти отбор

- Конкретика: какие станки, какие материалы, какая выработка;
- подтверждение опыта - трудовая книжка, сертификаты, фотографии работ;
- готовность назвать реальные сроки выезда;
- вопросы с вашей стороны: они показывают серьезное отношение.

Документальный маршрут

Маршрут зависит от вашего гражданства. Разрешение на применение труда оформляется в любом случае - его получает работодатель.

МАРШРУТ	ПРАКТИЧЕСКИЙ СРОК	ЭТАПЫ
Без визы	4-7 недель	Разрешение на работу → прямой перелет → оформление после прибытия
Виза D	8-10 недель	Разрешение → собеседование в посольстве → виза D → перелет → оформление
Виза D и транзит	10-14 недель	Разрешение → виза D → транзитное оформление → въезд → оформление

Сроки - практические ориентиры, а не гарантия. Решение по разрешению, визе и виду на проживание принимают государственные органы.

Что зависит от вас

- Действующий загранпаспорт с достаточным сроком;
- быстрая передача документов координатору;
- явка на собеседование в посольство в назначенную дату;
- честные данные в анкете: расхождения тормозят оформление.

ЧТО ВЗЯТЬ С СОБОЙ

Соберитесь заранее: в день выезда времени на это не будет.

- ☐ Билет и распечатанный маршрут поездки
- ☐ Загранпаспорт и все подготовленные документы
- ☐ Копии документов отдельно от оригиналов
- ☐ Багаж в пределах нормы авиакомпании
- ☐ Одежда по сезону и сменная обувь
- ☐ Рабочая обувь, если это оговорено
- ☐ Личные лекарства с запасом и рецепты
- ☐ Контакты координатора Workin, записанные не только в телефоне
- ☐ Деньги на первые расходы
- ☐ Адрес и время встречи
- ☐ Зарядное устройство и переходник

Перед выездом проверьте

Вы знаете имя координатора, который вас встречает, точное место встречи и адрес, где будете жить. Если чего-то из этого нет - спросите до вылета.

Приезд и встреча

Приезд организован: вас встречают, довозят и заселяют. Вы не остаетесь один в незнакомом городе.

- 01 **Встреча.** Представитель Workin встречает группу на границе или в аэропорту.
- 02 **Трансфер.** Организованная поездка до города, где находится предприятие.
- 03 **Заселение.** Вы получаете ключи, правила проживания и контакт по бытовым вопросам.
- 04 **Оформление.** Начинается страхование, вид на проживание и регистрация.
- 05 **Связь с координатором.** Координатор остается на связи и помогает первые недели.

Первые дни

Между приездом и первым рабочим днем обычно проходит 1-3 дня: время на заселение, оформление и знакомство с городом. Точную дату выхода вам называют заранее.

Где вы будете жить

Формат жилья известен до выезда. Вы соглашаетесь на конкретные условия, а не на обещание «что-нибудь найдем».

ФОРМАТ	ЧТО ЭТО ЗНАЧИТ
Место в общей комнате	Для организованной группы. Кровать, шкаф, доступ к кухне и санузелу
Отдельная комната	Для одного работника или координатора группы
Хостел или резиденция	Общая кухня, санузлы и бытовые зоны, правила проживания
Квартира для семьи	Отдельный формат, если вы приезжаете с семьей

Что уточнить до выезда

- Сколько человек в комнате и кто соседи;
- кто оплачивает жилье и коммунальные расходы;
- что есть на кухне и где стирать вещи;
- расстояние до объекта и как добираться;
- правила проживания и к кому идти с бытовой проблемой.

Транспорт и питание

Дорога на смену и еда - вопросы, которые решаются до вашего приезда, а не после.

Транспорт

- Доставка на объект и обратно по графику смен - если это включено в ваш проект;
- маршрут и время в дороге известны заранее;
- если жилье рядом с объектом, транспорт может не понадобиться;
- кто оплачивает проезд, фиксируется до выезда.

Питание

- Столовая предприятия, оборудованная кухня в жилье или денежная компенсация;
- перерыв на прием пищи предусмотрен законом и графиком смены;
- ограничения по питанию скажите заранее - это учитывается;
- продукты и магазины рядом с жильем покажет координатор.

Если после приезда транспорт или питание отличаются от обещанного - скажите координатору сразу, не ждите конца месяца.

Первый рабочий день

Первый день определяет, как вы войдете в ритм предприятия. Он готовится заранее.

- 01 **Приезд на объект** к согласованному времени вместе с координатором.
- 02 **Оформление:** подписание трудового договора, знакомство с правилами предприятия.
- 03 **Инструктаж по охране труда** - под подпись, на понятном вам языке.
- 04 **Выдача экипировки:** рабочая одежда, обувь и средства защиты по размеру.
- 05 **Знакомство с участком:** мастер показывает рабочее место, операции и нормы.
- 06 **Работа с наставником** в первую смену.
- 07 **Обратная связь:** в конце дня координатор собирает вопросы группы.

Ваше право

Вы не обязаны приступать к работе без инструктажа и средств защиты. Если их не выдали - скажите мастеру и координатору.

Зарплата и выплаты

Условия оплаты фиксируются в трудовом договоре с предприятием. Договор - главный документ в спорной ситуации.

ВОПРОС

КАК УСТРОЕНО

Кто платит	Предприятие-работодатель, а не посредник
Где зафиксировано	В трудовом договоре: ставка, порядок расчета, дата выплаты
Учет времени	Предприятие ведет табель. Вы вправе знать, сколько часов вам засчитано
Сверхурочные	Оплачиваются по условиям договора и закону
Вопросы по расчету	Сначала руководитель смены или бухгалтерия, затем координатор Workin

Ведите свой учет

Записывайте отработанные смены и часы: это простая привычка, которая снимает большинство споров о зарплате.

Безопасность: признаки обмана

Эти признаки означают, что предложение небезопасно. Проверьте их до того, как отдадите деньги или документы.

- **Посредник неизвестен:** нет компании, договора и постоянного контакта.
- **Просят оплату за трудоустройство** без документа об оплате.
- **Обещают гарантированное решение** государственного органа - так не бывает.
- **Стоимость меняется** или появляются скрытые платежи.
- **Трудовой договор не показывают** до выезда.
- **Паспорт просят прислать** через незащищенный канал или отдать «на хранение».
- **После приезда условия другие:** вакансии, зарплата или жилье не такие, как обещали.
- **Запрещают общаться** с координатором или другими работниками.

Что делать

Остановитесь и свяжитесь с Workin по официальным контактам с последней страницы. Не переводите деньги, не отдавайте паспорт, не подписывайте документы, которых не понимаете. Просите перевод на понятный вам язык.

Ваши права и обязанности

Официальное оформление защищает обе стороны. Знать свои права так же важно, как выполнять обязанности.

Ваши права

- Трудовой договор на условиях, которые вам обещали;
- оплата труда в срок и в согласованном размере;
- инструктаж, рабочая одежда и средства защиты;
- учет рабочего времени и оплата сверхурочных;
- медицинское страхование;
- ваш паспорт остается у вас;
- обращение к координатору Workin с любым вопросом.

Ваши обязанности

- Соблюдать условия трудового договора и правила предприятия;
- выполнять требования охраны труда;
- соблюдать правила проживания;
- сообщать о болезни и невозможности выйти на смену;
- следить за сроками действия документов вместе с координатором;
- сообщать об изменении адреса проживания.

Контакты и срочные ситуации

Сохраните эти контакты до выезда и запишите их не только в телефоне.

Workin

0 800 330 024

+380 77 057 78 77 · info@workin.com.ua

workin.com.ua - раздел для кандидатов

Что делать в срочной ситуации

- 01 Позвоните на горячую линию Workin.
- 02 Если ответа нет - напишите на почту и в мессенджер: обращение регистрируется.
- 03 Сообщите координатору группы, если он рядом.
- 04 При угрозе жизни и здоровью обращайтесь в экстренные службы Украины: 112.



Наведите камеру - откроется анкета кандидата на сайте Workin.

Документ обновлен 6 августа 2026 г. Актуальная версия руководства - на workin.com.ua. Workin не берет плату с работника за трудоустройство.